|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу  от 28.12.2024 № 181-ОД |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**на 2025 год**

**Цель:** Создание условий для получения качественного образования в соответствии с современными требованиями.

**Задачи:**

1. Обеспечение доступности качественного общего и дополнительного образования.
2. Обеспечение условий реализации ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, ФГОС обучающихся с ОВЗ.
3. Обеспечение реализации Национальных проектов через участие в проектах федерального и регионального уровней.
4. Совершенствование процедур проведения и обеспечение независимого наблюдения оценочных мероприятий и Всероссийской олимпиады школьников.
5. Сохранение охвата дополнительным образованием, в том числе путём обеспечения вариативности программ дополнительного образования.
6. Обеспечение внедрения современной безопасной цифровой образовательной среды в образовательный процесс.
7. Создание условий для обеспечения доступного качественного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.
8. Организация работы в рамках профориентации школьников.
9. Обеспечение организации и проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.
10. Осуществление отдельных функций по контролю соблюдения законодательства в области образования.
11. Вовлечение школьников в волонтёрское (добровольческое) движение, мероприятия Движения Первых, Орлята России, Юнармии.
12. Обеспечение методического сопровождения педагогических работников через деятельность методических объединений, повышение квалификации, интерактивные формы взаимодействия, участие в проектной деятельности.
13. Реализация системы наставничества педагогических работников во всех образовательных организациях.

Регламент

работы Управления образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | | **Периодичность** | | |
| Совещание руководителей ОУ по текущим вопросам | Последний понедельник месяца | |  |  |
| Аппаратные совещания при начальнике Управления образования | Второй и четвёртый вторник месяца | |  |  |
| Выезды в ОУ | вторник, четверг, пятница | | |  |
| Заседание рабочей группы по вопросам реализации законодательства в области образования и трудового права | Первый понедельник каждого квартала (при необходимости) | |  |  |
| Заседание муниципальной аттестационной комиссии | Четвёртый вторник месяца | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тематические совещания с руководителями образовательных организаций** | | | | | |
| **№** | **Вопросы** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. | 1. О качестве ведения ЭПОС Школа в 2024 г. 2. О результатах отчёта по успеваемости и посещаемости за 1 полугодие. 3. О подготовке к ИС-9 4. О работе ДОУ с родителями, дети которых идут в 1 кл. и не достигли 6,6 лет. 5. О проведении инструктажей в ОО по пожарной безопасности.   6. О результатах проверки АТЗ. | 27.01.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Давляева Е.А.  Демина О.А.  Верхоланцев А.В. |
| 2. | 1. О результатах проведения муниципального этапа конкурса «Учитель года».  2. Подготовка к ГИА: выбор экзаменов, особенности ГИА-2024, участие в проведении ГИА педагогических работников, общественных наблюдателей.  3. О проведении профориентационных мероприятий в ОО.  4. О своевременности подачи отчётов и информаций на запросы, в т.ч. о своевременности занесения данных в ЕИС «Траектория».  5. О результатах проведения тематической проверки по организации питания | 25.02.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Леханова Т.А.  Давляева Е.А.  Руководители ОО  Иванова Г.Н.  Нассонова Н.Е. |
| 3. | 1. Об организации приёма в 1-е кл. 2. О результатах проведения тренировочных ГИА.   3. О результатах проведения тематической проверки по организации и проведение режимного момента «Питание в ДОУ» | 31.03.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Нассонова Н.Е.  Давляева Е.А.  Дёмина О.А. |
| 4. | 1. О кадровой обеспеченности учебного процесса на 2025-2026 уч. год. 2. О готовности к ГИА-9. 3. О подготовке к ЛОК-2024   4. О работе ППК. | 28.04.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Руководители ОО  Давляева Е.А.  Шипунова Л.А.  Нассонова Н.Е. |
| 5. | 1. О результатах работы ТПМПК за 1 полугодие и планировании обучения детей с ОВЗ в 2024-2025 уч. году  2. О подготовке плана внеурочной деятельности в новом учебном году и обновлении форм и направлений дополнительного образования.  3. Анализ фактической посещаемости занятий по внеурочной деятельности и дополнительного образования несовершеннолетними, состоящими на учётах в органах системы профилактики.  4. Анализ аттестации педагогических работников за 2024-2025 учебный год  5. О подготовке к ЛОК  6. Об итогах тематической проверки по документации педагогов дошкольного образовательного учреждения | 19.05.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Нассонова Н.Е.  Руководители ОО  Дёмина О.А.,  Штейникова А.В.  Иванова Г.Н.  Штейникова А.В.  Леханова Т.А.  Шипунова Л.А.  Дёмина О.А. |
| 6. | 1. О результатах работы в ЭПОС. Школа., ФГИС Моя школа 2. О предварительных результатах ГИА в районе. 3. О результатах работы ОО по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних за 1 полугодие. 4. О результатах проверки по предоставлению питания в школах. Организация родительского контроля за качеством питания. 5. О результатах проверки по сохранению контингента обучающихсяв ДДТ | 30.06.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Давляева Е.А.  Копытова О.А., специалист ПДН  Нассонова Н.Е  Дёмина О.А. |
| 7. | 1. Основные направления деятельности на 2024-2025учебный год. 2. О готовности работы ОО по ФООП и ФГОС. 3. О планировании воспитательной работы в ОО на 2024-2025 учебный год. 4. О готовности ОО к новому учебному году по результатам приёмки ОО. 5. О планировании и проведении в учебном году тренировок по ПБ и АТЗ. 6. О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 уч. году | 25.08.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Нассонова Н.Е  Руководители ОО  Иванова Г.Н.  Верхоланцев А.В.  Руководители ОО  Леханова Т.А. |
| 8. | 1. О результатах работы тарификационной комиссии. 2. О работе в ЭПОС.Школа   3. О результатах комплектования ДОУ на новый учебный год  4. Об аттестации педагогических кадров | 29.09.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Нассонова Н.Е.  Директора школ и руководители филиалов  Дёмина О.А.  Леханова Т.А. |
| 9. | 1.О работе в ЭПОС.Школа за сентябрь.  2.О проведении родительского контроля за питанием в ОО.  3.О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 уч. году | 27.10.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Давляева Е.А.  Руководители ОО  Леханова Т.А. |
| 10. | 1. О размещении информации на сайте ОО и в социальных сетях. 2. О проведении СПТ.   3. Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | 24.11.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Нассонова Н.Е.  Руководители ОО  Леханова Т.А. |
| 11 | 1. О соблюдении противопожарных норм при проведении новогодних ёлок. 2. О результатах работы ТПМПК за 2023 год 3. Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников   4. О проведении инструктажей с обучающимися. | 22.12.2025 | Администрация Юрлинского МО 59 кабинет | Верхоланцев А.В.  Нассонова Н.Е.  Леханова Т.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мониторинг качества общего образования** | | | | |
| **№** | **Тема** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Дополнительный период ГИА-9, ГИА-11 | Сентябрь2024 | ЮСШ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| 2. | Всероссийские проверочные работы | Март-апрель 2025 | Все ОУ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| 3. | Тренировочные ОГЭ,ЕГЭ,ГВЭ | Ноябрь – декабрь 2024, март-апрель 2025 | Все ОУ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| 4. | Региональные мониторинговые обследования | Ноябрь-май | Все ОУ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| 5. | Итоговое сочинение(изложение)в11-х классах | 04.12.2024 | ЮСШ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| 6. | Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах | 14.02.2025 | Все ОУ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| 7. | Досрочный период ЕГЭ | Март 2025 | ЮСШ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| 8. | Досрочный период ОГЭ | Апрель 2025 | ЮСШ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| 9. | Федеральные и региональные тренировочные ЕГЭ | Апрель-май 2025 | ЮСШ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| 10. | Основной период ГИА-9,ГИА-11 | Май-июль2025 | ЮСШ | Давляева Е.А.  Руководители ОУ |
| **Плановые проверки Управления образования** | | | | |
| **№** | **Тема** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Качество предоставления питания в ОО | В течение года | ОО района (в соответствии с приказами) | Нассонова Н.Е. |
| 2. | Организация и проведение режимного момента «Питание в ДОУ». | февраль | МБДОУ «Юрлинский детский сад №3»  МБОУ «Усть-Зулинская ООШ» | Дёмина О.А |
| 3. | Контроль по соблюдению норм ПБ, в том числе наличие уголка ПБ | февраль | МБОУ «Юрлинская СОШ им.Л.Барышева», МБОУ «Усть-Березовская ООШ», филиал «Вятчинская ОШ», филиал «Чужьинская ОШ» | Верхоланцев А.В. |
| 4. | Организация и проведения итогового собеседования. | 12 февраля | филиал «Чужьинская ОШ» | Давляева Е.А. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой должности(записи в трудовых книжках, документация, оформление уголков) | февраль | МБДОУ «Юрлинский детский сад №3 | Леханова Т.А. |  |
| 6. | Организация работы с семьями и несовершеннолетними, состоящими на учётах в субъектах профилактики | февраль | Филиал МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» «Титовская начальная школа» | Иванова Г.Н. |  |
| 7. | Организации психолого-педагогической коррекции нарушений в эмоционально-волевой сфере, выявленных по результатам ППО | февраль | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Иванова Г.Н |  |
| 8. | Комплексная проверка по вопросам профилактики | февраль | МБОУ «Усть-Берёзовская ООШ» | Иванова Г.Н. |  |
| 9. | Мониторинг соответствия школьных сайтов нормативным документам | март | Все ОУ | Давляева Е.А. |  |
| 10. | Организация профилактической работы с несовершеннолетними, показавших высочайший и высокий риск вовлечения в зависимое поведение в 2024-2025 учебном году. | март | МБОУ «Усть-Зулинская ООШ» | Иванова Г.Н. |  |
| 11. | Мониторинг размещения информации на официальных сайтах ОО по приему в 1 класс | март | Юридические лица | Давляева Е.А. |  |
|  | Соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой должности (записи в трудовых книжках, документация, оформление уголков) | март | МБОУ «Усть – Зулинская ООШ» | Леханова Т.А. |  |
| 12. | Выполнение Соглашения по организации работы родительского патруля | апрель | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева», МБОУ «Усть-Зулинская ООШ» | Верхоланцев А.В. |  |
| 13. | Проверка документации педагогов дошкольного образовательного учреждения | апрель | МБОУ «Усть-Берёзовская ООШ», МБОУ «Усть-Зулинская ООШ», МБОУ «Юрлинская средняя школа им. Л. Барышева» | Дёмина О.А. |  |
| 14. | Анализ организации работы по родительскому просвещению, в т.ч. по рассмотрению вопросов на родительских собраниях, направленных на профилактику ПАВ, суицидального поведения, пожарной безопасности, ПДД несовершеннолетних | апрель | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Иванова Г.Н. |  |
| 15. | Сохранение контингента обучающихсяв ДДТ | май | ДДТ | Дёмина О.А. |  |
| 16. | Соответствие содержания отчёта о самообследовании требованиям законодательства | май | Юридические лица | Давляева Е.А. |  |
| 17. | Анализ исполнения рабочих программ воспитания в ОО (по материалам аналитических справок школ) | июль | Все ОУ | Иванова Г.Н. |  |
| 18. | Анализ методической работы в образовательных организациях за учебный год | июнь | Все ОУ | Леханова Т.А. |  |
| 19. | Контроль по соблюдению норм антитеррористической защищенности ОО | июнь | МБОУ «Юрлинская СОШ им.Л.Барышева», МБОУ «Усть-Березовская ООШ», филиал «Вятчинская ОШ», филиал «Чужьинская ОШ»  МБОУ «Усть-Зулинская ООШ» | Верхоланцев А.В. |  |
| 20. | Мониторинг обновления и размещения обязательной информации на официальных сайтах ОО к началу учебного года | сентябрь | Юридические лица | Давляева Е.А. |  |
| 21. | Комплектование ОО(федеральный статистический отчет ОО-1) | сентябрь | Все ОУ | Давляева Е.А |  |
| 22 | Ведение личных дел детей-инвалидов, детей с ОВЗ. | сентябрь | МБОУ «Юрлинская СОШ им.Л.Барышева», МБОУ «Усть-Березовская ООШ»,  МБОУ «Усть-Зулинская ООШ», МБДОУ «Юрлинский детский сад №3» | Давляева Е.А. |  |
| 24. | Вовлечение несовершеннолетних во внеурочную занятость, в т.ч. учетных категорий: в дополнительное образование, общешкольные мероприятия, добровольчество и волонтерство, наставничество, трудовую и летнюю занятость | ноябрь | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева»,  филиал МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» «Чужьинская основная школа» | Иванова Г.Н. |  |
| 26. | Осуществление внутришкольного контроля по ведению внеурочной деятельности в 1 четверти | ноябрь | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева»  МБОУ «Усть-Зулинская ОШ» | Давляева Е.А. |  |
| 27. | Анализ случаев детского и семейного неблагополучия: правонарушений и преступлений, попыток и завершенных суицидов, преступлений в отношении несовершеннолетних, несчастных случаев и случаев гибели среди несовершеннолетних. | декабрь | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Иванова Г.Н. |  |
|  | Мониторинг заполнения классными руководителями подсистемы «Траектория» | В течение года | каб. 42 | Иванова г.Н. |  |
| **План работы Территориальной аттестационной комиссии**  **Управления образования** | | | | |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Заседание территориальной аттестационной комиссии | 28.01 | Управление образования, каб.19 | Леханова Т.А. |
| 2. | Заседание территориальной аттестационной комиссии | 25.02 | Управление образования, каб.19 | Леханова Т.А. |
| 3. | Заседание территориальной аттестационной комиссии | 25.03 | Управление образования, каб.19 | Леханова Т.А. |
| 4. | Заседание территориальной аттестационной комиссии | 22.04 | Управление образования, каб.19 | Леханова Т.А. |
| 5. | Заседание территориальной аттестационной комиссии | 28.10. | Управление образования, каб.19 | Леханова Т.А. |
| 6. | Заседание территориальной аттестационной комиссии | 25.11 | Управление образования, каб.19 | Леханова Т.А. |
| 7. | Заседание территориальной аттестационной комиссии | 23.12 | Управление образования, каб.19 | Леханова Т.А. |
| **Конкурсы профессионального мастерства для педагогов** | | | | |  |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |  |
| 1. | Конкурс разработок внеклассных мероприятий "Мы помним" к 80- летию Победы в Великой Отечественной войне | апрель |  | Иванова Г.Н. |  |
| 2. | Муниципальный этап Всероссийского конкурса "Учитель года - 2025" | февраль | МБОУ «Юрлинская средняя школа им. Л.Барышева» | МКУ РМК |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **Мероприятия**  **гражданской и патриотической направленности** | | | | |  |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |  |
| 1 | Акция «Письмо в блокадный Ленинград» | январь | Образовательные организации | Руководители ОО |  |
| 2 | Конкурс учебно-исследовательских и проектных работ | январь | Структурное подразделение МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» «Дом Детского творчества» | МКУ РМК |  |
| 3 | Неделя Памяти жертв Холокоста | 15.01.-31.01. | Образовательные организации | Руководители ОО |  |
| 4 | Пост №1 к Дням воинской славы | январь, февраль, май, июнь, октябрь, декабрь | Образовательные организации | Руководители ОО |  |
| 5 | Мероприятия в рамках Всероссийской акции "Своих не бросаем" | февраль | Образовательные организации | Руководители ОО |  |
| 6 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений "Без срока давности" | февраль | Администрация МО, каб. 42 | Иванова Г.Н. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | Слет юнармейских отрядов, отрядов патриотической направленности | февраль, октябрь | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Иванова Г.Н. |
| 8 | Уроки мужества, посвящённые Дням воинской славы | февраль, апрель-май, ноябрь, декабрь | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 9 | Смотры-конкурсы строя и песни в ОО | февраль, май | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 10 | Интеллектуальная игра «Грамотей» для учащихся 5-8 классов, посвящённая 80-летию Победы в ВОВ | март | Структурное подразделение МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» 11«Дом Детского творчества» |  |
| 11 | Межмуниципальный 8-ой фестиваль детских и подростковых коллективов «Содружество» | март | Структурное подразделение МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» «Дом Детского творчества», МБУК «ЮрлинскийКДЦ» | Штейникова А.В. |
| 12 | Проведение внеклассных мероприятий «Крымская война» | март | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 13 | Онлайн-конкурс чтецов среди учащихся 5-7 классов, посвящённый 80-летию Победы |  | МКУ РМК | МКУ РМК |
| 14 | Муниципальный этап военно-спортивной игры "Зарница 2.0" | апрель | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Иванова Г.Н. |
| 15 | Акция "Стена памяти" | апрель-май | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 16 | Участие в онлайн «Бессмертный полк» | май | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 17 | Муниципальный смотр строя и песни | май | Территория у МБУК «Юрлинский КДЦ» | Иванова Г.Н. |
| 18 | Акция «Свеча памяти» | май | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 19 | Акция «Окна Победы» | май | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 20 | Муниципальный конкурс рисунков «Краски Победы» среди учащихся начальных классов | май | Администрация МО, каб. 42 | МКУ РМК |
| 21 | Танцевальный флешмоб ко Дню России | июнь | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 22 | Мероприятия в лагерях дневного пребывания ко Дню памяти и скорби | июнь | Образовательные организации | Начальники лагерей дневного пребывания |
| 23 | Акция «Чистая память» | июнь | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 24 | Участие и проведение митингов, посвящённых Дням воинской славы | май, июнь, декабрь | Возле памятников участникам ВОВ | Руководители ОО |
| 25 | Фестиваль песен военных лет | июнь |  |  |
| 26 | Благоустройство территорий возле памятников воинам, погибшим в ВОВ | май | Возле памятников участникам ВОВ | Руководители ОО |
| 27 | Торжественное возложение венков и цветов к памятникам воинам, погибших в ВОВ | май | Возле памятников участникам ВОВ | Руководители ОО |
| 28 | Акция «Красная гвоздика» | июнь | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 29 | Торжественный прием в ряды ЮНАРМИИ | октябрь | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Ощепкова Н.А.,  Иванова Г.Н. |
| 30 | Литературная гостиная «Коми-пермяцкие поэты о войне» | ноябрь | МБУК «Юрлинская ЦБС» | Леханова Т.А., Демина О.А. |
| 31 | Интеллектуальная игра «Знатоки истории», посвящённая 80 – летию Победы в Великой Отечественной войне | декабрь | Структурное подразделение МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» «Дом Детского творчества» | Иванова С.Ю. |
| 32 | Вовлечение обучающихся в волонтёрскую и добровольческую деятельность | в течение года | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 33 | Акция «Открытка солдату» | в течение года | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 34 | Акция «Посылка солдату» | в течение года | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 35 | Акция "Письмо солдату» | в течение года | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 36 | Участие детей в плетении маскировочных сетей для СВО | в течение года | СДК | Руководители ОО |
| 37 | Уроки мужества, посвящённые памяти участникам СВО | в течение года | Образовательные организации | Руководители ОО |
| 38 | Оказание посильной помощи престарелым людям, труженикам тыла, семьям участников СВО | В течение года |  | Руководители ОО |
| **Муниципальные мероприятия с обучающимися ОУ округа** | | | | |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Районные спортивные соревнования в рамках Президентские спортивные игры   * Лыжные гонки * Волейбол * Весенний кросс * Мини – футбол * Осенний кросс * Спортивное многоборье * Баскетбол | 12 февраля  19-20 марта  16 Апреля  14 Мая  Сентябрь  Октябрь  Декабрь | По согласованию | Дёмина О.А. |
| 2. | Конкурс учебно – исследовательских и проектных работ | январь | ДДТ | Леханова Т.А. |
| 3. | Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» для учащихся 5-7 классы. | февраль | ДДТ | Иванова Г.Н. |
| 4. | Весёлые старты для учащихся начальных классов | март | ЮСШ | Дёмина О.А. |
| 5. | Конкурс чтецов «Живая классика» для учащихся 5-11 классов (не старше 17 лет) | март | МБУК «Юрлинская ЦБС» | Иванова Г.Н. |
| 6. | Игра «Грамотей» для учащихся 5-7 классов | март | ДДТ | Иванова Г.Н.  Кудымова В.А. |
| 7. | Муниципальный этап игры «Зарница 2.0» | апрель | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Иванова Г.Н. |
| 8. | Муниципальный этап соревнований «Школа безопасности» | апрель | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Иванова Г.Н. |
| 9. | Конкурс «Останови огонь» | май | Каб. №21 | Демина О.А. |
| 10. | Муниципальный турнир по шахматам | май | ДДТ | Иванова Г.Н. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | Месячник антинаркотической направленности | Май-июнь | ОО | Иванова Г.Н.,  Руководители ОУ |
| 12. | Конкурс чтецов среди воспитанников ДОУ | июнь | МБУК «Юрлинская ЦБС» | Дёмина О.А. |
| 13. | Соревнования «Безопасное колесо» (совместно с ГИБДД) | июнь | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Иванова Г.Н. |
| 14. | Муниципальный этап соревнований «Волшебный мяч» | Март, май | МБОУ «Юрлинская средняя школа им.Л. Барышева» | Иванова Г.Н. |
| 15. | Организация работы ЛДП, трудовых бригад, малых форм занятости детей и подростков | Июнь-август | ОО | Шипунова Л.А.  Руководители ОО |
| 16. | Месячник безопасности детей | Август-сентябрь | ОО | Иванова Г.Н.  Руководители ОУ |
| 17 | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь- октябрь | ОО | Леханова Т.А. |
| 18. | Фестиваль школьных спортивных клубов | сентябрь | Межшкольный стадион | Дёмина О.А.  Иванова Г.Н. |
| 19. | Сдача нормативов ГТО (воспитанники ДОУ) | октябрь | ДОУ №3 | Дёмина О.А.  Горкунова В.А. |
| 20. | Районные спортивные соревнования «Пионербол» среди учащихся 1-4 классов ОО | ноябрь | ЮСШ | Дёмина О.А.  Трушникова З.И. |
| 21 | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь- декабрь | ДДТ | Леханова Т.А. |
| 22. | Мероприятия в рамках Дня правовой помощи детям | ноябрь | ОО, ДДТ | Руководители ОО, Иванова Г.Н. |
| 23. | Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» для учащихся 8-11 классы | ноябрь | ДДТ | Иванова Г.Н. |
| 24. | Конкурс «Безопасная дорога глазами детей» (совместно с ГИБДД) | Октябрь-ноябрь | Каб.21 | Дёмина О.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 25. | Конкурс «Пожарам нет» | декабрь | Каб. №21 | Дёмина О.А. |
| 26. | Сдача нормативов ГТО (выпускники ОУ) | декабрь | ОО | Дёмина О.А.  Горкунова В.А. |
| 27. | Организация и проведение новогодней Ёлки Главы, Губернаторской ёлки | Декабрь |  | Иванова Г.Н.  Демина О.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Текущие мероприятия** | | | | |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Обработка заявлений в ДОУ в системе ЕИС «ЭПОС» | постоянно | каб. №21 | Дёмина О.А. |
| 2. | Сбор сведений по направлениям:  - учёт детей от 0 до 7 лет, нуждающихся в устройстве в детские сады  - информация о детях от 2 месяцев до 7 лет, посещающих детский сад, в т.ч. о переведённых из одного д/с в другой;  - информация о детях в возрасте от 0 до 8 лет, не посещающих муниципальные детские сады; | сентябрь | каб. №21 | Руководители ОУ, ДОУ Дёмина О.А. |
| 3. | Предоставление информации по количеству детей в возрасте старше 7 лет, вовлеченных сообществами (объединениями волонтёрства на базе образовательных организаций, и волонтерских объединений (отрядов), которые принимают участие в мероприятиях и акциях различного уровня в качестве волонтеров | ежемесячно | каб. №21 | Руководители ОУ, ДОУ Дёмина О.А. |
| 4. | Сдача годового отчёта 85-К | декабрь | каб. №21 | Руководители ОУ, ДОУ Дёмина О.А. |
| 5. | Сдача годового отчета 1-РП | декабрь | каб. №21 | Дёмина О.А. |
| 6. | Отчет по замещающим механизмам | Март, июнь, сентябрь, декабрь | каб. №21 | Дёмина О.А. |
| 7. | Мониторинг по федеральному проекту «Успех каждого ребенка» | Март, июнь, сентябрь, декабрь | каб. №21 | Дёмина О.А. |
| 8. | Отчет 1-ГМУ | ежемесячно | каб. №20, 21 | Давляева Е.А.  Дёмина О.А.  Шипунова Л.А. |
| 9 | Отчёт по группе риска (реестр ГР) | ежемесячно | каб. 42 | Иванова Г.Н. |
| 10 | Отчёт по мероприятиям профилактического характера | ежеквартально | каб. 42 | Иванова Г.Н. |
| 11 | Мониторинг по патриотическому воспитанию | 1 раз в полугодие | каб. 42 | Иванова Г.Н. |
| 12 | Мониторинг группы риска | ежеквартально | каб. 42 | Иванова Г.Н. |
| 13 | Семинар для педагогов-организаторов летнего отдыха по разработке рабочей программы | февраль | ДДТ | Иванова Г.Н. |
| 14 | Мониторинг готовности рабочих программ по летнему оздоровлению | апрель | каб. 42 | Иванова Г.Н. |
| 15 | Работа РМО, проблемных групп | В течение года |  | Леханова Т.А. |
| 16 | Работа наградной комиссии | В течение года |  | Леханова Т.А. |

**Муниципальный план**

**по развитию психологической службы в системе общего образования в Юрлинском МО на период до 2030 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | **Ответственные исполнители  и соисполнители** | **Ожидаемый результат** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. **Совершенствование управления деятельностью по организации психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений, в особенности обучающимся целевых групп** | | | | |
| 1 | Организация деятельности методического совета психологов | 1 квартал  2026 г. | МКУ РМК, ОО | Отчет о деятельности методического совета психологов Юрлинского МО |
| 2 | Мониторинг оказания экстренной  и кризисной психологической помощи обучающимся образовательных организаций  на территории Юрлинского МО | 4 кв.  ежегодно | МКУ РМК,  Педагоги-психологи ОО | Аналитический отчет об оказании экстренной и кризисной психологической помощи обучающимся образовательных организаций |
| 3 | Мониторинг организации деятельности по оказанию ранней коррекционной помощи детям  с нарушениями развития, риском возникновения нарушений развития и их семьями на базе | 4 кв.  ежегодно | МКУ РМК,  Педагоги-психологи ОО | Аналитический отчет об оказании экстренной и кризисной психологической помощи обучающимся образовательных организаций |
| 4 | Реализация календарных планов мероприятий по профилактике насилия в школьной среде, незаконного потребления наркотических средств  и психотропных веществ обучающимися образовательных организаций, суицидального поведения обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории Юрлинского МО, утверждённых приказами Министерства | 1 квартал  2025 г., далее – ежегодно | МКУ РМК,  ОО | Аналитические отчёты о реализации планов мероприятий по организации профилактической работы |
| 5 | Проведение мониторинга укомплектованности  и эффективности деятельности психологической службы в системе общего образования  на территории Юрлинского МО | 1 квартал  2025 г., далее – ежегодно | Управление образования, МКУ РМК | Аналитический отчет по итогам мониторинга укомплектованности  и эффективности деятельности психологической службы |
| 1. **Совершенствование нормативно-правового регулирования деятельности по организации психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений** | | | | |
| 6 | Применение алгоритмов внутриведомственного и межведомственного взаимодействия в организации психолого-педагогической помощи всем участникам образовательных отношений | По мере внедрения | Педагоги-психологи | Работа по алгоритму |
| 7 | Переход на новый комплект рабочей документации педагога-психолога  в образовательной организации | 4 квартал  2026 г. | Педагоги-психологи | Обновление документации |
| 1. **Кадровое обеспечение деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений, в особенности обучающимся целевых групп** | | | | |
| 8 | Организация повышения квалификации педагогов-психологов (психологов в сфере образования) образовательных организаций по актуальным вопросам оказания психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений | ежегодно | МКУ РМК, ОО | Повышение профессиональной компетенции педагогов-психологов |
| 9 | Внедрение целевой модели наставничества молодых специалистов – педагогов-психологов (психологов в сфере образования) | 1 квартал  2027 г. | МРК РМК | Внедрена целевая модель наставничества молодых специалистов – педагогов-психологов (психологов в сфере образования) |
| 10 | Обеспечение укомплектованности образовательных организации Пермского края педагогами-психологами | 3 квартал  2030 г. | Управление образования | Образовательные организации укомплектованы педагогами-психологами не менее чем на 80% |
| 1. **Методическое обеспечение деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений, в особенности обучающимся целевых групп** | | | | |
| 11 | Участие в совещаниях, конференциях, семинарах, иных мероприятиях по актуальным вопросам деятельности психологической службы в системе общего образования | ежегодно | Педагоги-психологи, иные специалисты психологическй службы | Информация о мероприятиях, размещенная в сети Интернет |
| 12 | Проведение «Недели психологии» в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на основании методических материалов ГБУПК «ЦППМСП» | 4 квартал  2024 г., далее – ежегодно, но не реже двух раз  в год | ОО, педагоги-психологи | Отчеты направленные в Министерство образования  и науки Пермского края |
| 13 | Внедрение методических рекомендаций Минпросвещения России по взаимодействию центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций  в части организации адресной психологической поддержки детей, нуждающихся в особом психолого-педагогическом сопровождении,  в том числе, детей-свидетелей военных действий, детей участников (ветеранов) специальной военной операции  с учетом региональной специфики | 1 квартал  2025 г. | МРК РМК, ОО | Внедрены методические рекомендации Минпросвещения России |
| 14 | Внедрение методических материалов Минпросвещения России по организации психолого-педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, находящимся  на домашнем обучении с учетом региональной специфики | 2 квартал  2026 г. | МКУ РМК,  ОО | Внедрены методические рекомендации Минпросвещения России |
| 15 | Внедрение методических рекомендаций Минпросвещения России по профилактике  и предотвращению травли среди обучающихся, в том числе обучающихся с инвалидностью  в системе общего образования  и среднего профессионального образования | 4 квартал  2024 г. | МКУ РМК, ОО | Внедрены методические рекомендации Минпросвещения России |
| 16 | Внедрение методических рекомендаций Минпросвещения России по функционированию системы психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся, в особенности  с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, с учетом региональной специфики | 4 квартал  2027 г. | МКУ РМК, ОО | Внедрены методические рекомендации Минпросвещения России |
| 17 | Внедрение модели организации  и предоставления психолого-педагогической помощи на разных уровнях образования, при различных формах получения образования и формах обучения, обеспечивающих преемственность психолого-педагогической помощи обучающихся при переходе  на следующий уровень образования с учетом региональной специфики | 4 квартал  2025 г. | МКУ РМК, ОО | Внедрена модель организации  и предоставления психолого-педагогической помощи на разных уровнях образования, при различных формах получения образования  и формах обучения, обеспечивающих преемственность психолого-педагогической помощи обучающихся при переходе  на следующий уровень образования  с учетом региональной специфики |
| 18 | Внедрение методических рекомендаций Минпросвещения России, содержащих протоколы организации деятельности педагога-психолога (психолога  в сфере образования)  в образовательных организациях  с учетом уровня образования  и региональной специфики | 2 квартал  2026 г. | МКУ РМК, ОО | Внедрены методические рекомендации Минпросвещения России |
| 1. **Сопровождение системы психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений,  в особенности обучающимся целевых групп** | | | | |
| 19 | Участие в разработке и сопровождение деятельности методического объединения (проблемной группы) педагогов-психологов | ежегодно | МКУ РМУ, специалисты ТПМПК | Совершенствование работы педагогов-психологов по сопровождению детей, нуждающихся в психолого-педагогической помощи |
| 1. **Информационное обеспечение по оказанию психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений, в особенности обучающимся целевых групп** | | | | |
| 20 | Проведение мероприятий  по информированию участников образовательных отношений  о возможностях получения психолого-педагогической,  в том числе экстренной психологической помощи | ежегодно | Управление образования, ОО | Размещение информационных материалов в ОО, на сайтах ОО, в госпабликах ОО и Управления образования. организация выступления специалистов перед родителями. |
| 21 | Обеспечение тиражирования положительного опыта организации психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений, в т.ч. по психологическому просвещению участников образовательных отношений | ежегодно | ОО, МКУ РМК | Информационные материалы, размещенные в сети Интернет |
| 1. **Материально-техническое обеспечение деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений** | | | | |
| 22 | Комплексное оснащение кабинетов педагогов-психологов (психологов в сфере образования) образовательных организаций  в соответствии с примерным проектом рекомендуемого материально-технического оснащения | 3 квартал  2030 г. | Управление образования, ОО | Оснащены кабинеты педагогов-психологов (психологов в сфере образования) не менее чем в 30% образовательных организаций |
| 23 | Обеспечение реализации  и доступности на базе образовательных организаций, различных форм коррекционно-развивающих занятий для детей с ОВЗ, инвалидностью, поддержки  и психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей с ОВЗ | 2 квартал  2030 г. | Управление образования, ОО | Осуществлена реализация и на базе не менее 90% образовательных организаций, различных форм коррекционно-развивающих занятий для детей с ОВЗ, инвалидностью, поддержки  и психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей  с ОВЗ |