

СПРАВКА

по итогам проверки школ «Деятельность администрации ОУ по подготовке к ГИА»».

Цель: проанализировать работу администрации школ по подготовке к ГИА.

Сроки: январь 2020 г.

Методы: анализ школьной документации за 2019 и 2020 гг. по ГИА, беседа с администрацией.

Место: МБОУ «Усть-Зулинская ООШ».

Проверка показала:

1. В текущем году школу оканчивают 19 человек. Все выпускники на момент проверки своевременно предоставили заявление на участие в итоговом собеседовании и согласие на обработку персональных данных.
2. В школе проведено 2 родительских собрания, на которых обсуждались вопросы проведения и участия в ГИА. Родители и выпускники 17.01.2020 г. под подпись ознакомлены с Порядком проведения ГИА (утв. Приказом Минпросвещения России «189/1513 от 07.11.2018 г).
3. При анализе протоколов педагогического совета видно, что все вопросы ГИА обсуждаются.
4. В школе есть папка с документами по ГИА (приказы различного уровня, инструкции, заявления выпускников, справочные материалы, результаты ТОГЭ, аналитические справки учителей-предметников по результатам ТОГЭ).
5. Были представлены программы факультативов, направленных на подготовку к ГИА по русскому языку, математике, обществознанию, географии и биологии.
6. На сайте школы в разделе «ГИА» размещен приказ Минпросвещения России «189/1513 от 07.11.2018 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

Рекомендации по итогам проверки:

Отредактировать подраздел «ГИА»: удалить документы 2016-2018 гг, разместить информацию текущего учебного года: приказы, методические рекомендации, ссылки на сайты ФИПИ, ФЦТ, Рособрнадзора, справочные материалы и инструкции по ГИА для обучающихся.

Подготовить приказ о назначении лиц (лица), имеющих право доступа к сведениям в РИС, ответственных за формирование и поставку информации в РИС, за обеспечение мер по защите информации на уровне образовательного учреждения. В случае, если таким лицом является директор школы, ответственность в приказе оставить за собой.

Заместитель начальника
Управления образования

Нассонова Н.Е.