АДМИНИСТРАЦИЯ ЮРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2017 148

Об утверждении Положения о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях Юрлинского муниципального района

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», Администрация Юрлинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях Юрлинского муниципального района.

2.Считать утратившим силу Положение о порядке приема детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения Юрлинского района, утвержденного постановлением администрации Юрлинского муниципального района от 19.11.2010г. № 601.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017г..

4.Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Вестник Юрлы».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Юрлинского муниципального района Мелехину Н.А..

Глава администрации-
Глава Юрлинского муниципального района Т.М. Моисеева

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
администрации Юрлинского
муниципального района
от 03.04.2017 № 148

Положение
о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях Юрлинского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях Юрлинского муниципального района (далее - Положение) разработано в целях удовлетворения потребности граждан, проживающих на территории Юрлинского муниципального района, в получении услуги дошкольного образования, присмотра и ухода, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, оказания помощи семье в воспитании детей исходя из имеющихся в Юрлинском муниципальном районе условий и возможностей и регламентирует порядок организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях Юрлинского муниципального района (далее - МОУ Юрлинского района), реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Министерства образования Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014.

1.3. Организация общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в МОУ Юрлинского района осуществляется Управлением образования администрации Юрлинского муниципального района (далее - Управление) путем распределения детей в МОУ Юрлинского района по дате рождения согласно закреплению территорий Юрлинского муниципального района за подведомственными муниципальными образовательными учреждениями,

реализующими программу дошкольного образования.

Распределение детей в МОУ Юрлинского района, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется на свободные места.

1.4. Распределение детей в МОУ Юрлинского района осуществляется Комиссией по укомплектованию детских садов при Управлении образования.

II. Порядок и сроки распределения детей в МОУ Юрлинского района

2.1. Распределение детей в МОУ Юрлинского района осуществляется ежегодно на учебный год согласно регистру детей дошкольного возраста по дате рождения и перечню закрепленной за МОУ территории Юрлинского района постановлением администрации Юрлинского муниципального района с учетом имеющихся прав у родителей (законных представителей) на внеочередное и первоочередное зачисление детей в МОУ Юрлинского района (Приложение 6).

2.2. Формирование и ведение регистра детей дошкольного возраста для распределения в МОУ Юрлинского района осуществляются посредством автоматизированной информационной системы регистрации получателей и поставщиков услуг дошкольного образования (далее - портал ДО) на основании заявления родителя (законного представителя) о постановке на учет ребенка для предоставления места в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования. Заявление регистрируется в журнале регистрации (приложение 1), родителям (законным представителям) вручается уведомление о приеме заявления в дошкольное образовательное учреждение (приложение 4).

2.3. Количество и соотношение возрастных групп детей в МОУ Юрлинского района, их направленность и режим функционирования определяются Управлением на основании данных, представленных руководителем МОУ, с учетом условий, необходимых для осуществления образовательного процесса, в соответствии с нормативами, предусмотренными действующим законодательством.

2.5. Отнесение ребенка к возрастной группе определяется наличием полных лет на 1 сентября текущего года.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций муниципальной Психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7.Распределение мест в МОУ Юрлинского района осуществляется в следующие периоды:

2.7.2. со 2 по 16 июля текущего года осуществляется распределение и выдача путевок родителям (законным представителям), подавших заявления до 1 июня текущего года согласно перечню закрепленных за МОУ территорий Юрлинского района.

2.7.3. с 15 по 30 августа текущего года осуществляется распределение детей и выдача путёвок на свободные (освободившиеся, невостребованные) места;

2.7.4. в случаях неявки родителей (законных представителей) за путёвкой в указанный срок, не информирования специалиста Управления образования о переносе срока получения направления или отказа от распределенного места невостребованные места будут перераспределены детям из регистра по дате рождения.

В данном случае дети остаются на учете для предоставления места в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования;

2.7.5. при отсутствии в МОУ Юрлинского района свободных мест в группах полного дня (с 10-часовым пребыванием) Управления образования на основании заявления родителя (законного представителя) распределяет ребенка в группу кратковременного пребывания для получения 4-часовой услуги бесплатного дошкольного образования. При этом ребенок остается в регистре на получение 10-часовой услуги дошкольного образования.

2.8. В остальное время в течение года предоставление 10-часовой и 4-часовой услуги дошкольного образования осуществляется на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места в порядке, установленном пунктом 2.1. настоящего Положения.

2.9. На период длительного отсутствия ребенка в МОУ Юрлинского района (отпуск родителей (законных представителей), длительная болезнь ребенка (при наличии заявления от родителя (законного представителя) МОУ Юрлинского района принимает детей временно на основании заявления родителей (законных представителей) и медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка по согласованию со специалистом Управления образования, курирующим вопросы дошкольного образования. При этом ребенок остается в регистре на получение места в МОУ Юрлинского района.

2.10. Перевод детей в другое МОУ Юрлинского района осуществляется на свободные места в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, на основании заявления родителей (законных представителей).

Заявление регистрируется специалистом Управления образования в журнале регистрации заявлений на перевод в другое МОУ, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.11. При получении путевки в Управление образования родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

документ, удостоверяющий личность, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о регистрации ребенка

по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.13. Путевки в МОУ Юрлинского района выдаются родителям (законным представителям) в Управлении образования согласно приложению 3 к настоящему Положению и регистрируются в журнале учета выдачи путевок в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению. Журнал учета выдачи путевок должен быть прошит, пронумерован, подписан специалистом Управления образования.

2.14. Путевки в МОУ Юрлинского района подписываются начальником, при его отсутствии заместителем начальника Управления образования.

2.15. В течение 3 рабочих дней родителям (законным представителям) необходимо зарегистрировать путевку в МОУ Юрлинского района.

2.16. До начала посещения ребенком образовательного учреждения в течение 14 календарных дней (с даты регистрации путевки в МОУ), родителями (законными представителями) предъявляются в МОУ оригиналы паспорта и других документов, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Дети, родители (законные представители) которых не представили в МОУ необходимые для приема документы в указанный срок, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольном образовательном учреждении. Место ребенку в МОУ предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.16. Руководитель МОУ Юрлинского района в случае выбытия детей своевременно и постоянно направляет в Управление образования информацию о наличии свободных мест на предоставление услуги дошкольного образования, как в группах полного дня, так и группах кратковременного пребывания.

Приложение 1
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного образования, присмотра
и ухода в муниципальных образовательных учреждениях
Юрлинского муниципального района

Журнал регистрации заявлений о постановке ребенка на учет
для определения его в дошкольную организацию

№ п/п	Ф.И. О. родителя	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Дата подачи заявления	Дата, с которой желают идти в ДОУ, подпись родителя

Приложение 2
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного образования, присмотра
и ухода в муниципальных образовательных учреждениях
Юрлинского муниципального района

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений на перевод в другое МОУ

N	Дата обращения	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Номер МОУ (район, микрорайон), который посещает ребенок, направленность группы	Номер МОУ (район, микрорайон), который необходим ребенку	Контактный телефон родителя (законного представителя)	N МОУ, в которое переведен ребенок, дата перевода
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 3
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного образования, присмотра
и ухода в муниципальных образовательных учреждениях
Юрлинского муниципального района

Путевка №_____

В МБДОУ «_____»
Направлен ребенок _____
Возраст _____
Домашний адрес, телефон _____
Основание направления _____

Начальник управления образования
администрации Юрлинского муниципального района _____/_____

Приложение 4
к положению о порядке организации
общедоступного дошкольного образования, присмотра
и ухода в муниципальных образовательных учреждениях
Юрлинского муниципального района

УВЕДОМЛЕНИЕ №_____

О приеме заявления в дошкольные образовательное учреждение

Уважаемый (ая)_____
Управление образования уведомляет, что Ваше заявление о получении места в детском саду _____
принято и зарегистрировано в журнале регистрации заявлений
на место в ДОУ №_____
В случае отсутствия свободных мест в запрашиваемом детском саду, Вам будет предложено место в ДОУ_____

Главный специалист управления образования
по дошкольному и дополнительному образованию _____/_____

« »_____201__год

С уведомлением ознакомлен и согласен

Дата подпись родителя

Приложение 5
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного образования, присмотра
и ухода в муниципальных образовательных учреждениях
Юрлинского муниципального района

Журнал учета выдачи путевки

№ п/п	Ф.И. О. ребенка	Дата рождения ребенка	Основание для выдачи путевки	Наименование дошкольного учреждения	Дата выдачи путевки	подпись родителя

Приложение 6
к положению о порядке организации
общедоступного дошкольного образования, присмотра
и ухода в муниципальных образовательных учреждениях
Юрлинского муниципального района

ПЕРЕЧЕНЬ
категорий граждан, имеющих право на внеочередное
и первоочередное предоставление мест детям в муниципальных
образовательных учреждениях, реализующих основную
образовательную программу дошкольного образования

N	Категории граждан	Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление мест в учреждении	Нормативный акт
1	2	3	4
Внеочередное право			
1	Дети прокуроров	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 5 статьи 44 Федерального закона от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"
2	Дети работников органов прокуратуры, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами; дети работников органов прокуратуры, осуществляющих служебную деятельность на территориях Республики Дагестан, Республики Ингушетия, Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики, Республики Северная Осетия - Алания и Чеченской Республики, а также работников органов прокуратуры Российской Федерации, направленных для выполнения задач по обеспечению законности и правопорядка на территориях указанных субъектов Российской Федерации	документ, в установленном порядке подтверждающий осуществление служебной деятельности на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации; факт гибели, смерти, получения инвалидности	пункт 5 Указа Президента Российской Федерации от 30 октября 2009 г. N 1225 "О дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей"
3	Дети сотрудников Следственного комитета	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О

			Следственном комитете Российской Федерации"
4	Дети погибших (умерших) или пропавших без вести либо ставших инвалидами в связи с исполнением служебных обязанностей сотрудников следственных органов, расположенных на территории Северо-Кавказского региона, и сотрудников следственных органов, направленных для выполнения задач на территории Северо-Кавказского региона	документ, в установленном порядке подтверждающий осуществление служебной деятельности на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации; факт гибели, смерти, получения инвалидности	пункт 5 Указа Президента Российской Федерации от 26 января 2012 г. N 110 "О дополнительных гарантиях и компенсациях сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей"
5	Дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие Чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; дети инвалидов вследствие Чернобыльской катастрофы из числа: а) граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; б) военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий Чернобыльской катастрофы независимо от места дислокации и выполняющихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения; в) граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации; г) граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие Чернобыльской катастрофы независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;	удостоверение инвалида или участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; свидетельство о смерти одного из родителей, являвшегося кормильцем, из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с Чернобыльской катастрофой, а также умерших инвалидов вследствие Чернобыльской катастрофы; справка об эвакуации из зоны отчуждения или о переселении из зоны отселения	пункт 12 статьи 14 и пункт 12 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"

	дети граждан, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития		
6	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации: а) проходящих службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ (далее - воинские части и органы), дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетии и Чеченской Республики; б) командированных в воинские части и органы, указанные в подпункте "а" настоящего пункта; в) направленных в Республику Дагестан, Республику Ингушетию и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик); г) участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе	документ, в установленном порядке подтверждающий факт участия в контртеррористических операциях и обеспечения правопорядка и общественной безопасности на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации; факт гибели, смерти, получения инвалидности	пункт 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. N 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации"

	воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов по перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти; д) проходящих службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия - Алания; е) командированных в воинские части и органы, указанные в подпункте "д" настоящего пункта; ж) направленных в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия - Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик); з) проходящих службу в органах внутренних дел Российской Федерации на федеральных контрольно-пропускных пунктах "Затеречный" и "Ищерское", дислоцированных на территории Ставропольского края; и) командированных органами внутренних дел Российской Федерации на федеральные контрольно-пропускные пункты "Затеречный" и "Ищерское", дислоцированные на территории Ставропольского края		
7	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	документ в установленном порядке, подтверждающий прохождение военной службы на территории Республики Дагестан; факт гибели, смерти, получения инвалидности	пункт 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 1999 г. N 936 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей"

8	Дети судей	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"
9	Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	удостоверение инвалида или участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; свидетельство о смерти одного из родителей, являвшегося кормильцем, из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с Чернобыльской катастрофой, а также умерших инвалидов вследствие Чернобыльской катастрофы; справка об эвакуации из зоны отчуждения или о переселении из зоны отселения	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастроф на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска"
10	Дети из семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Федеральные законы от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закон Пермского края от 7 июля 2014 г. N 352-ПК "О системе профилактики детского и семейного неблагополучия в Пермском крае"
Первоочередное право			
11	Дети военнослужащих по месту жительства их семей	справка из воинской части или из военного комиссариата по месту	пункт 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе

		жительства семьи	военнослужащих"
12	Дети граждан, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	приказ или справка установленной формы из воинской части или военного комиссариата с указанием причины увольнения	статья 23 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 08-1063 "О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений"
13	Дети из многодетных семей	удостоверение многодетной семьи или свидетельства о рождении троих и более детей до 18 лет в семье	пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. N 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей"
14	Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	справка бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности	пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"
15	Дети сотрудников полиции, проживающих на территории города Перми; дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения	справка с места работы о занимаемой должности, документ, в установленном порядке подтверждающий: факт гибели (смерти) сотрудника полиции в связи с осуществлением служебной деятельности, факт увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, факт смерти гражданина Российской Федерации до истечения одного года после	пункт 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции"

	службы в полиции; дети сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции	увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, факт нахождения детей на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации	
16	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники), проживающие на территории города Перми; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации; дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего	справка с места работы о занимаемой должности; документ, в установленном порядке подтверждающий: факт гибели (смерти) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, факт смерти сотрудника вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, факт увольнения гражданина Российской Федерации со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; факт смерти гражданина Российской Федерации до истечения одного	пункт 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

	прохождения службы в учреждениях и органах	года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; факт нахождения детей на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации	